

The background features abstract, overlapping green geometric shapes, primarily triangles and polygons, in various shades of green, creating a modern and dynamic design.

Herzlich willkommen!

Elternabend - Klasse R8

02. September 2026

Tagesordnung

1. Begrüßung und Vorstellung
2. Allgemeines zum Unterricht in der R8 (Leistungsbewertung, Ipad-Nutzung, usw.)
3. Krankheit – Entschuldigungen
4. Iserv und WebUntis
5. Mensa (ONBEO)
6. Wahl der/ des Vorsitzenden der Klassenelternschaft sowie deren Stellvertreter/innen
7. Verschiedenes
 - Termine
 - Schulhomepage
 - Baumaßnahmen
 - Regelungen
 - Änderung der Adresse
 - Wünsche/ Anregungen/ Fragen

Allgemeines zum Unterricht in der R8

R8: 25 SuS

Leistungsbewertung:

Die Zeugnisnote setzt sich zusammen aus:

1. Leistungen der schriftlichen Arbeiten;
2. mündlichen Leistungen;
3. fachspezifischen Leistungen

Rahmenrichtlinien:

- ▶ Pro Woche max. 3 schriftliche Arbeiten
 - ▶ Zusätzlich Lernzielkontrollen (LZK), Vokabeltests, Präsentationen möglich
- ▶ Klausurtermine sind unter IServ frühzeitig einzusehen

<https://obs-esterwegen.de/iserv/>

Allgemeines zum Unterricht in der R8

- ▶ OBS Esterwegen = teilgebundene Ganztagschule
 - ▶ SuS der R8 haben i.d.R. einen Nachmittag in der Woche Pflichtunterricht/ AG
 - ▶ Kann nicht am Nachmittagsunterricht teilgenommen werden (z.B. Arzttermin), muss der/ die Schüler*in abgemeldet werden.

Das Verlassen des Schulgeländes während der Mittagspause (13:20-14:00 Uhr) ist nicht erwünscht, jedoch auf Antrag möglich.

Allgemeines zum Unterricht in der R8

iPad-Nutzung

- ▶ Die Schülerinnen und Schüler mit iPads führen ihre Mappen auf dem iPad in der App Goodnotes
 - ▶ Hausaufgaben können im digitalen Hausaufgabenplaner auf dem iPad organisiert werden
 - ▶ Zudem können Sie über den Elternzugang bei WebUntis die eingetragenen Hausaufgaben und die Einträge, die ihr Kind betreffen einsehen. **Bitte schauen Sie unbedingt regelmäßig dort hinein, da auch Fehlverhalten über WebUntis eingetragen wird.**
- ▶ In den Schulpausen gilt für das iPad dieselbe Regelung wie für andere digitale Geräte wie Handys oder Smartwatches

Pausenregeln

- ▶ Toiletten dürfen während des Unterrichts auf den jeweiligen Stockwerken aufgesucht werden. Diese werden durch die jeweilige LK aufgeschlossen und wieder abgeschlossen.
- ▶ In den kleinen Pausen werden die Klassenräume abgeschlossen.
- ▶ In den großen Pausen werden (bis auf das Aulagebäude) alle Gebäude abgeschlossen. Die Toiletten in der Aula vor der Verwaltung sind für die Jahrgänge 8-10 vorgesehen.
 - ▶ Prävention von Vandalismus, Vape-/ Zigarettenkonsum

Krankheit - Entschuldigungen

Krankheitsbedingtes Fehlen

- ▶ VOR Unterrichtsbeginn...
 - ▶ ... telefonisch in der Schule Bescheid geben (Telefon: 05955 – 1212)
oder
 - ▶ ... eine E-Mail an c.kleine.siemer@obs-esterwegen.de
- ▶ Sollte bei Krankmeldung KEIN Zeitraum genannt werden, muss das Kind jeden Tag neu vom Unterricht abgemeldet werden!
- ▶ Eine Entschuldigung muss innerhalb einer Woche vorgezeigt werden, ansonsten gelten die fehlenden Tage als unentschuldig.
- ▶ WÄHREND des Schulbetriebs erkrankte Kinder müssen aus dem Krankenzimmer der Schule abgeholt werden, **inkl. Abmeldung im Sekretariat.**
- ▶ Versäumte Inhalte werden selbstständig nachgearbeitet. Aufkommende Fragen werden selbstverständlich gerne beantwortet – da die SchülerInnen aber nun im Jg. 8 sind, kann davon ausgegangen werden, dass sie sich auch gegenseitig informieren können, das geht auch oft schneller 😊

IServ und WebUntis

Krankheitsbedingtes Fehlen

- ▶ IServ dient der Kommunikation mit den Eltern.
 - ▶ Hier sind Elternbriefe und Informationen einsehbar.
- ▶ WebUntis ist unser digitales Klassenbuch.
 - ▶ Hier können Hausaufgaben, Stundenplan/ Vertretungsplan, Fehlzeiten, mögliches Fehlverhalten, vergessene Hausaufgaben/ Materialien usw. nachgelesen werden (über den Elternaccount).

Mensa – neues Bestellsystem „Onbeo“

- ▶ Alle Infos im Elternbrief von Frau Schrand vom 12.08.26
- ▶ Bestellung und Verwaltung über **Onbeo-App oder Computer**
- ▶ Mittagessen **Montag bis Freitag** im Rahmen des Ganztags

- ▶ **Wichtig:**
 - Registrierung eines Elternkontos erforderlich
 - Bestellung bis Freitag, 13:00 Uhr** für die Folgewoche
 - Abbestellung bis 09:00 Uhr** am jeweiligen Schultag möglich Nach Ablauf der Abbestellfrist wird das Essen **berechnet**
 - Ab- und Umbestellungen erfolgen **ausschließlich durch die Eltern**

- ▶ **Bezahlung:**
 - Guthaben wird per **Überweisung** auf das Onbeo-Konto geladen
 - Mindestaufladung: **25 €**, 50€ werden empfohlen
 - Kosten werden automatisch vom Guthaben abgebucht
 - Bildung und Teilhabeleistungen** können im System hinterlegt werden
- ▶ **Mensa-Chip/-Karte:**
 - Persönliche **Mensakarte mit QR-Code** nach der Registrierung ausdrucken
 - Bei Verlust: **Sekretariat** kontaktieren
- ▶ **Bei Fragen zur Registrierung/Nutzung:**
Frau Schrand · 05955 987 9510, Frau Claver 05955-20013

Wahl der Vorsitzenden der Klassenelternschaft

- ▶ 1. Wahl der Wahlleiterin/ des Wahlleiters
- ▶ 2. Wahl der Schriftführung
- ▶ 3. Wahl der/ des Vorsitzenden der Klassenelternschaft
(gleichzeitig Mitglied der Klassenkonferenz)
- ▶ 4. Wahl der Stellvertreter/innen

Verschiedenes

Termine

- ▶ 07.10.26 Elternratswahl
- ▶ 29.10.26 Jöbbörse Chance Azubi: 17-19 Uhr
- ▶ 10.11.26 Elternsprechtage
 - ▶ Anmeldung über WebUntis
- ▶ 18.12.26 ggf. Weihnachtsmarkt
- ▶ 12.01.27 Gesamtkonferenz 18:30 Uhr
- ▶ 12.03.27 Tag der offenen Tür
- ▶ 22.04.27 Zukunftstag - SCHILF

Unterricht/Berufsorientierung

- ▶ 02. – 06.11.26 Praxiswoche BBS Papenburg
- ▶ 15.12.26 Betriebserkundung Jahrgang 8
- ▶ 16. - 17.12.26 Projekttag
- ▶ 25. – 29.01.27 Sprechprüfung Englisch
- ▶ 26.01.27 Basketballturnier
- ▶ 29.01.27 Zeugnisausgabe nach der 3. Stunde
- ▶ 04.03.27 Klimahaus Bremerhaven
- ▶ 08.-12.03.27 Praxiswoche BBS Papenburg
- ▶ Termine nach Vereinbarung: Berufsberatung durch die Bundesagentur für Arbeit vor Ort (Frau Dickmann)
 - ▶ auf Wunsch können auch Termine mit den Eltern vereinbart werden

Verschiedenes

Schulhomepage

www.oberschule-esterwegen.de

- ▶ Auf der Schulhomepage finden Sie...
 - ▶ Informationen über aktuelle Ereignisse.
 - ▶ Kontaktdaten.
 - ▶ wichtige Informationen z.B. zu Schulbuchlisten (Informationen zur Ausleihe), zu Projekten und zum Ganztag.

Baumaßnahmen - Verwaltungsgebäude

- ▶ Das Verwaltungsgebäude wird noch bis 2027 (?) eine Baustelle bleiben.
- ▶ Das Gebäude wird energetisch saniert. Genauere Informationen diesbezüglich folgen zu gegebener Zeit.

Verschiedenes

- ▶ **Änderung der Adresse - Telefonnummer**
- ▶ Bitte umgehend melden – an das Sekretariat und an mich als Klassenlehrerin.
- ▶ Es können gerne mehrere Telefonnummern angegeben werden. Wichtig bei Erkrankung eines Schülers / ggf. Kontaktaufnahme durch Lehrkräfte

Fragen

Anregungen

Wünsche

**Vielen Dank für Ihre
Aufmerksamkeit 😊**